

Łódź, 21 listopada 2018 r.

*Dotyczy: konkursu ofert wraz z negocjacjami na wyposażenie i zarządzanie ogólnodostępnym parkingiem dla samochodów osobowych położonym w Łodzi przy ul. Gen. S. Maczka 35*

**Wszyscy Wykonawcy  
biorący udział w postępowaniu**

### WYJAŚNIENIA TREŚCI I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA O KONKURSIE ORAZ INFORMACJA O ZMIANIE TERMINU SKŁADANIA OFER WSTĘPNYCH

Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o., działając jako Zamawiający w konkursie ofert wraz z negocjacjami na wyposażenie i zarządzanie ogólnodostępnym parkingiem dla samochodów osobowych położonym w Łodzi przy ul. Gen. S. Maczka 35 informuje, że:

w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły następujące pytania (wnioski o wyjaśnienie) Wykonawcy i wyjaśnia jak poniżej:

#### Pytanie nr 3:

„Przedstawiam wniosek o przesunięcie terminu składania ofert ze względu na duży zakres opracowania oraz fakt, że nie wszystkie firmy zostały zaproszone do dialogu technicznego do stawia uczestniczące w nim firmy w uprzywilejowanej pozycji – proponuję datę 16 grudnia 2018 r.”

#### Wyjaśnienie Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że nie przewiduje terminu składania ofert wstępnych na niedzielę, jak wskazał Wykonawca. Zamawiający wyraża zgodę na wydłużenie terminu składania ofert wstępnych na **06.12.2018 r. (czwartek) do godziny 13<sup>00</sup>**.

#### Pytanie nr 4:

„Pkt IX ppkt.3 proszę o wskazanie, z jakimi firmami toczył się dialog techniczny, jaki miał przebieg i jakie były kryteria wyboru do zaproszenia do dialogu technicznego?”

#### Wyjaśnienie Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że przeprowadzone zostały dwa dialogi techniczne w 2015 r. i 2016 r., w których udział był możliwy dla każdego podmiotu, który zgłosił taką chęć (Zamawiający nie określał kryteriów uczestnictwa w dialogach), a ogłoszenia o przeprowadzeniu ww. dialogów dostępne były publicznie w BIP Zamawiającego. W ramach dialogów, o których mowa powyżej przeprowadzone zostały konsultacje pisemne i ustne z n.w. podmiotami: Polchip sp. z o.o., Multic Technology Sp. z o.o., Parcon System Agnieszka Dziedziela Zugaj, Car Park Sp. z o.o., City Parking Group S.A., P.P.U.H. "DEJW", FAAC Polska Sp. z o.o., TRIMAR Systemy Parkingowe Sp.Zo.o. Sp.K., IBCOL Sp. z o.o., Park System, Szymkowiak Sp. z o. o.

#### Pytanie nr 5:

„Proszę o wyjaśnienie, jak szczegółowej koncepcji/projektu organizacji ruchu Państwo oczekujecie?”

#### Wyjaśnienie Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że poziom szczegółowości określony został w pkt V.1 Ogłoszenia o konkursie jako wstępny opis koncepcji z określeniem jego zakresu, a także kryteriami jego oceny.

#### Pytanie nr 6:

„Jak należy rozumieć instrukcję, że wstępny opis koncepcji ma zawierać projekt przebudowy ul. Sołtyka – czy uczestnik konkursu jest zobowiązany przedstawić projekt budowlany tejże przebudowy? Jaki poziom szczegółowości kryje się pod stwierdzeniem „projekt przebudowy ul. Sołtyka”?”

#### Wyjaśnienie Zamawiającego:

Zamawiający nie wskazał, że wraz z ofertą wstępną należy przedstawić projekt budowlany przebudowy ul. Sołtyka. Zamawiający nie wskazuje szczegółowych wytycznych do sporządzenia projektu przebudowy ul. Sołtyka w ramach przedkładanego wstępnego opisu koncepcji zarządzania parkingiem.

**Pytanie nr 7:**

*„Proszę o wyjaśnienie definicji Centrum Zarządzania – w materiałach przetargowych to pojęcie pozostaje niezdefiniowane”*

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający wyjaśnia, że przez pojęcie Centrum Zarządzania należy rozumieć jednostkę organizacyjną funkcjonującą w ramach struktur przedsiębiorstwa zarządzającego parkingiem, odpowiadającą za zdalne zarządzanie parkingiem, stanowiącą uzupełnienie personelu zarządzającego oddelegowanego do realizacji usług zarządzania parkingiem w siedzibie Zamawiającego.

**Pytanie nr 8:**

*„Czy Centrum Zarządzania ma być wyodrębnionym organizacyjnie, funkcjonalnie i fizycznie elementem organizacji wykonawcy? Jakimi narzędziami ma dysponować, w jakich godzinach i jaki skład osobowy ma gwarantować?”*

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający wskazuje jak w odpowiedzi na pytanie nr 7. Ponadto Zamawiający wskazuje, że postępowanie jest 2-etapowe, w ramach etapu negocjacji przeprowadzone zostaną konsultacje z wykonawcami. Ze względu na mnogość rozwiązań dot. funkcjonowania Centrum Zarządzania Zamawiający nie wskazuje na tym etapie szczegółowych wytycznych, które będą przedmiotem negocjacji z oferentami, ponad wskazane w Załączniku nr 6 do Ogłoszenia o konkursie (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia).

**Pytanie nr 9:**

*„Czy zakładacie Państwo, że Centrum Zarządzania będzie zlokalizowane na terenie Portu Lotniczego?”*

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający na terenie swojej siedziby oczekuje obsługi osobowej, jak wskazano w Załączniku nr 6 do Ogłoszenia o konkursie (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia). Zamawiający pozostawia w dowolności zarządzającego lokalizację jego Centrum Zarządzania.

**Pytanie nr 10:**

*„Proponujemy doprecyzowanie, że Centrum Zarządzania musi być zlokalizowane na terenie RP a podstawowym językiem obsługi musi być język polski.”*

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający modyfikuje Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o konkursie (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) poprzez dodanie w pkt 1 po lit. b lit. c w brzmieniu:  
*Centrum Zarządzania musi być zlokalizowane na terenie Polski a podstawowym językiem obsługi musi być język polski.*

**Pytanie nr 11:**

*„Czy zakładacie Państwo jedynie uzupełnienie sprzętu parkingowego czy możliwa jest także wymiana obecnie funkcjonującego na terenie Portu Lotniczego sprzętu parkingowego?”*

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający pozostawia dowolność Wykonawcom w tym zakresie.

**Pytanie nr 12:**

*„Czy długość gwarancji będzie kryterium wyboru oferty?”*

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający informuje, że na etapie składania ofert wstępnych długość gwarancji nie jest kryterium wyboru ofert.

**Pytanie nr 13:**

*„Punkt 3 ppkt. „I” druku Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – proponujemy doprecyzowanie, że Zamawiający wymaga integracji systemu rezerwacji z systemem parkingowym w ten sposób, że po rezerwacji usługi na stronie internetowej będzie możliwa płatność za usługę, a wygenerowany unikalny kod rezerwacji umożliwi wjazd i wyjazd z parkingu dzięki bezpośredniemu połączeniu pomiędzy tymi systemami.”*

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający informuje, że w pkt 3 Załącznika nr 6 do Ogłoszenia o konkursie (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) brak jest wskazanego w pytaniu podpunktu. Zamawiający modyfikuje Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o konkursie (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) poprzez dodanie w pkt 5 po lit. I tirecie czwartym tiretu piątego w brzmieniu:

system rezerwacji internetowych powiązany będzie z systemem parkingowym oraz systemem płatności za usługi oferowane na parkingu z możliwością automatyzacji procesu rezerwacji oraz możliwością wjazdu i wyjazdu z parkingu.

**Pytanie nr 14:**

„Czy zamiast umieszczenia banera reklamowego na głównej stronie internetowej Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza umieszczenie banera na stronie Portu Lotniczego bądź wykonanie i utrzymywanie dedykowanej strony parkingów Portu,”

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający nie dopuszcza umieszczenia banera reklamowego na stronie Portu Lotniczego Łódź zamiast na stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza wykonanie i utrzymywanie dedykowanej strony parkingów Portu Lotniczego Łódź.

**Pytanie nr 15:**

„Na druku „Oferta Wstępna” pkt. 5 widnieje zapis, że oferta nie będzie podlegać zwiększeniu – czy Zamawiający dopuszcza zapis w umowie o indeksacji wynagrodzenia Wykonawcy o stawkę inflacji?”

**Wyjaśnienie Zamawiającego:**

Zamawiający informuje, że indeksacja wynagrodzenia Wykonawcy może stanowić przedmiot negocjacji w przedmiotowym konkursie.

W związku z powyższymi zmianami Zamawiający dokonuje zmiany Ogłoszenia o konkursie z 15.11.2018 r. w BIP oraz na stronie głównej Zamawiającego: [www.lotnisko.lodz.pl](http://www.lotnisko.lodz.pl).

Z upoważnienia  
Kierownika Zamawiającego

Artur Fraj

Dyrektor Handlowy  
Prokurent



Sprawę prowadzi:

Anna Matuszewska  
Kierownik Działu Projektów i Przetargów  
tel.: (+48) 42 683 52 10 wewn. 1139  
fax: (+48) 42 683 52 06 | e-mail: [a.matuszewska@airport.lodz.pl](mailto:a.matuszewska@airport.lodz.pl)

**Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o konkursie ofert wraz z negocjacjami na wyposażenie i zarządzanie ogólnodostępnym parkingiem dla samochodów osobowych (...)**

Wersja z 21.11.2018 r.

**SZCZEGÓLWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający informuje, że obecnym systemem parkingowym wykorzystywanym na Parkingu jest: PM Abacus firmy DESIGNA.

**Obowiązki Wykonawcy obejmują w szczególności:**

1. Wykonawca (Zarządzający) zapewni działalność Parkingu we wszystkie dni tygodnia, 24 godziny na dobę z uwzględnieniem następujących zasad:
  - a. obsługa osobowa Zarządzającego na Parkingu w godzinach od 06.00 do 23.30 (jedna osoba na zmianie, w tym kierownik przez 8 h w godzinach dziennych w dni od poniedziałku do piątku) wraz ze wsparciem Centrum Zarządzania,
  - b. obsługa Parkingu z poziomu Centrum Zarządzania w godzinach od 23.30 – do 06.00;
  - c. Centrum Zarządzania musi być zlokalizowane na terenie Polski a podstawowym językiem obsługi musi być język polski.
2. Wykonawca wyposaży Parking w Centrum Zarządzania umożliwiające:
  - a. podgląd on-line statusu systemu parkingowego (weryfikację stanu ilości biletów w urządzeniach parkingowych na wjeździe na parking, podgląd statystyk transakcji);
  - b. monitorowanie sygnałów systemu CCTV oraz stałą komunikację głosową pomiędzy urządzeniami systemu parkingowego tj. kasą automatyczną, wjazdem i wyjazdem, a pracownikiem Centrum Zarządzania celem stałej pomocy dla korzystających z parkingu.
3. Zarządzający na własny koszt wykona inwestycję, polegającą na modernizacji systemu parkingowego w zakresie zgodnym z koncepcją organizacji ruchu złożoną w przedmiotowym postępowaniu, obejmującą co najmniej:
  - a. opracowanie i realizację projektu zmiany organizacji ruchu oraz projektu przebudowy ul. Sołtyka i układu drogowego przed Terminalem Pasażerskim. Powyższe projekty należy wykonać dopiero po akceptacji zamawiającego,
  - b. wyposażenie Parkingu w dodatkowe terminale wjazdowe oraz (współpracujące z istniejącym na obszarze Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta systemem parkingowym) wraz ze szlabanami i niezbędnym okablowaniem. Ilość dodatkowych terminali uzależniona będzie od zaproponowanego projektu zmiany organizacji ruchu przy czym należy przyjąć nie mniej niż po jednym terminalu wjazdowym i wyjazdowym dla samochodów ciężarowych oraz dodatkowym terminalu wjazdowym dla komunikacji miejskiej,
  - c. doposażenie 2 (dwóch) istniejących kas automatycznych w urządzenia umożliwiające płatności bezgotówkowe lub montaż przynajmniej 2 (dwóch) nowych kas automatycznych o takich funkcjonalnościach
  - d. wymiana serwera systemu parkingowego na nowy o co najmniej takich samych parametrach technicznych jak wchodzący obecnie w skład systemu parkingowego,
  - e. montaż intercomów we wszystkich urządzeniach (kasy automatyczne, terminale wjazdowe/ wyjazdowe, Biuro Parkingu – stacja nabiurkowa) umożliwiających kontakt z Biurem Parkingu oraz zdalną obsługę Parkingu,
  - f. montaż systemu kamer CCTV na wjazdach oraz wyjazdach oraz przy wszystkich kasach automatycznych wraz z rejestratorem i niezbędnym okablowaniem, umożliwiającym podgląd urządzeń Systemu Parkingowego oraz transmisję sygnału do Centrum Zarządzania w celu zdalnego zarządzania Parkingiem,
  - g. termin rozpoczęcia prac zostanie uzgodniony z Wykonawcą po zawarciu umowy, termin wykonania wskazuje Wykonawca w ofercie.
4. Zarządzający na własny koszt wykona i będzie utrzymywał w niezbędnym zakresie pionowe oznakowanie informacyjne Parkingu, tj. w szczególności regulaminy Parkingu, cenniki, tablice kierunkowe i informacyjne.
5. Zarządzający będzie zobowiązany do zapewnienia sprawnej działalności Parkingu, w tym w szczególności zagwarantuje:
  - a. przeszkolonych pracowników wraz z nadzorem kadry kierowniczej,
  - b. pełną obsługę klientów Parkingu - informacja, pomoc, reklamacje,
  - c. jednolite umundurowanie pracowników parkingowych w odzież służbową Wykonawcy,
  - d. ponoszenie kosztów zakupu niezbędnych materiałów eksploatacyjnych (bilety parkingowe, karty abonamentowe i inne),
  - e. kolekcję pieniędzy i transport do banku przy wykorzystaniu konwojów wykonywanych przez profesjonalną agencję ochrony,
  - f. pełną ewidencję opłat za parkowanie godzinowe na podstawie biletów oraz opłat abonamentowych,
  - g. rozliczanie oraz wpłata przychodów na rachunek bankowy Zleceniodawcy,
  - h. pełną księgowość sprzedaży i działalności Parkingu,
  - i. przedstawianie Zamawiającemu raportów o wysokości przychodów uzyskanych w każdym miesiącu działalności,

- j. zapewnienie stałej łączności z zespołem Zarządzającego (telefoniczna łączność z kadrą Zamawiającego oraz łączność w razie potrzeby z klientami przez interkomy umieszczone w kolumnie wjazdowej lub wyjazdowej oraz kasach automatycznych),
- k. następujące czasy reakcji oraz sposoby i terminy usuwania uszkodzeń i awarii:
  - czas reakcji na awarię do 30 minut,
  - nielimitowana ilość dojazdów zespołu serwisowego,
  - w przypadku wystąpienia awarii systemu parkingowego nie wymagającej wymiany części - usunięcie awarii w terminie do 48 godzin. W razie przekroczenia przez Zarządzającego powyższego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia awarii na koszt Zarządzającego,
  - w przypadku wystąpienia awarii systemu parkingowego powodującego konieczność wymiany części – sprowadzenie części zamiennych po uprzedniej akceptacji ich kosztu oraz terminu realizacji przez Zamawiającego oraz wymiana uszkodzonych części. Zamawiający ponosi jedynie koszty zakupu i sprowadzenia części, koszty wymiany części ponosi Zarządzający. W razie braku akceptacji kosztu lub przekroczenie terminu usunięcia awarii, Zamawiający będzie uprawniony do zakupu poszczególnych części we własnym zakresie,
  - w przypadku wystąpienia awarii systemu parkingowego powodującego konieczność interwencji producenta systemu parkingowego – zorganizowanie interwencji, po uprzedniej akceptacji jej kosztu przez Zamawiającego – koszty transportu i interwencji serwisu firmowego producenta systemu parkingowego ponosi Zamawiający. W razie braku akceptacji kosztu lub przekroczenia terminu usunięcia awarii, Zleceniodawca jest uprawniony do organizacji we własnym zakresie interwencji serwisu producenta,
  - w przypadku gdy usunięcie awarii trwa dłużej niż 48 godzin, Zarządzający zapewnia alternatywne metody obsługi parkingu,
- l. działalność marketingową mającą na celu promocję Parkingu wśród potencjalnych klientów, obejmującą co najmniej:
  - umieszczenie informacji o Parkingu na stronie Wykonawcy wraz z możliwością dokonywania rezerwacji internetowych;
  - promocję (zastosowanie cen promocyjnych) Parkingu wśród klientów lotów wskazanych przez Zamawiającego;
  - umieszczenie banera reklamowego na głównej stronie internetowej Wykonawcy;
  - pozostałe, określone w trybie negocjacji;
  - system rezerwacji internetowych powiązany będzie z systemem parkingowym oraz systemem płatności za usługi oferowane na parkingu z możliwością automatyzacji procesu rezerwacji oraz możliwością wjazdu i wyjazdu z parkingu.
- m. prowadzenie działań mających na celu pozyskiwanie reklamodawców na nośniki typu bilety, bariery szlabanowe itp., poprzez stworzenie oferty oraz prowadzenie aktywnej sprzedaży nośników reklamowych.
- n. sporządzanie sprawozdań finansowych oraz statystyk prowadzonych w oparciu o zainstalowany system parkingowy,
- o. opracowywanie oraz uzgodnienie regulaminu Parkingu,
- p. podejmowanie wszelkich niezbędnych działań w celu zmaksymalizowania przychodów i dochodu Zamawiającego z działalności Parkingu.

**Obowiązki Zamawiającego obejmują m.in.:**

1. Zamawiający zapewni Zarządzającemu Biuro Parkingu wraz z dostępem do symetrycznego przyłącza internetowego ze stałym publicznym adresem IP o przepustowości min. 10/10 Mb/s oraz linii telefonicznej ISDN na potrzeby obsługi Parkingu.
2. Zamawiający będzie ponosił koszty transakcji kartami kredytowymi, dostępu do Internetu, łącza telefonicznego, energii elektrycznej oraz zużytej wody w celu zasilania Biura Parkingu i urządzeń systemu parkingowego według wskazań podliczników.