

Łódź, 14 kwietnia 2017 r.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie negocjacji:
na świadczenie usług obsługi prawnej dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o.

**Wszyscy Wykonawcy
biorący udział w postępowaniu**

**ZMIANA TERMINU SKŁADANIA OFERT WSTĘPNYCH
ORAZ WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE TREŚCI
OGŁOSZENIA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ
(ZAPROSZENIA DO UDZIAŁU W AUKCJI ELEKTRONICZNEJ)**

Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o. jako Zamawiający w postępowaniu sektorowym prowadzonym w trybie negocjacji na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień” przyjętego Zarządzeniem Nr 20/2007 Prezesa Zarządu Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o. z dnia 28 sierpnia 2007 r., wraz z ostatnią zmianą wynikającą z Uchwały Nr 2/2014 Zarządu Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o. z dnia 30 kwietnia 2014 r., na świadczenie usług obsługi prawnej dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o. informuje, że:

I. w odpowiedzi na wniosek Wykonawcy przedłuża termin składania ofert wstępnych do 24 kwietnia 2017 r. (poniedziałek), godz.: 12:00.

W związku z powyższymi zmianami Zamawiający modyfikuje treść Ogłoszenia o wszczęciu postępowania/Zaproszenia do udziału w negocjacjach poprzez:

zmianę treści rozdziału III.1 Ogłoszenia/Zaproszenia w następujący sposób:

jest:

„Wykonawcy składają oferty wstępne w formie elektronicznej na adresy mailowe wskazane w punkcie I.3 do 19 kwietnia 2017 r. (środa), godz. 12:00

z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług obsługi prawnej dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o., Zakres ___”.

ulega zmianie na:

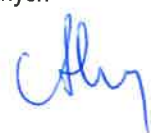
„Wykonawcy składają oferty wstępne w formie elektronicznej na adresy mailowe wskazane w punkcie I.3 do 24 kwietnia 2017 r. (poniedziałek), godz. 12:00

z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług obsługi prawnej dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o., Zakres ___”.

II. w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły następujące pytania Wykonawców i Zamawiający wyjaśnia jak w poniżej:

Pytanie nr 1:

uprzejmie proszę o wyjaśnienie dotyczące punktacji przedstawionej w części III Ogłoszenia: czy Zamawiający będzie przyznawał punkty za każdą usługę, którą Wykonawca wskaże w treści oferty wstępnej (bez względu na liczbę podanych



przez Wykonawcę usług), czy też Zamawiający będzie przyjmował pewną maksymalną liczbę usług, powyżej której punkty nie będą przyznawane?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że punkty przyznawane będą za każdą usługę, która zostanie potwierdzona właściwymi dokumentami i będzie spełniać wymagane przez Zamawiającego kryteria. Nie ma limitu maksymalnego. Punktacja przyznawana będzie nie za usługi wykonane przez Wykonawcę, ale przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Pytanie nr 2:

w związku z ogłoszeniem o wszczęciu postępowania na świadczenie usług obsługi prawnej dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o., zwracam się z prośbą o wyjaśnienie dotyczące punktu 3 w Zakresie II: "wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na wydaniu opinii prawnej (-ych) z zakresu zamówień publicznych i/lub reprezentowania przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych/Krajową Izbą Odwoławczą" co należy rozumieć przez usługę – czy np. za każdą sporządzoną opinię prawną z zakresu zamówień publicznych przyznawane są dwa punkty?.

Wyjaśnienia Zamawiającego:

W odpowiedzi na pytanie Wykonawcy oraz pytanie nr 11, Zamawiający dokonuje zmiany treści pkt III.3 Ogłoszenia/Zaproszenia Zakres II ppkt 2 i 3 w następujący sposób:

jest:

„Zakres II:

(...)

2) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na wydaniu opinii prawnej(-nych) i/lub reprezentowania przed Prezesem Urzędu Lotnictwa Cywilnego – **2 punkty za każdą usługę;**

3) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na wydaniu opinii z zakresu prawa zamówień publicznych i/lub reprezentowania przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych/Krajową Izbą Odwoławczą – **2 punkty za każdą usługę;**

(...)"

ulega zmianie na:

„Zakres II:

(...)

2) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na wydaniu opinii prawnej(-nych) z zakresu prawa lotniczego i/lub reprezentowania w postępowaniu administracyjnym przed Prezesem Urzędu Lotnictwa Cywilnego – **2 punkty za każde 10 (pełne dziesiątki) usług** polegających na wydaniu opinii prawnej lub reprezentacji w postępowaniu;

3) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na wydaniu opinii z zakresu prawa zamówień publicznych i/lub reprezentowania w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych lub Krajową Izbą Odwoławczą – **2 punkty za każde 10 (pełne dziesiątki) usług** polegających na wydaniu opinii prawnej lub reprezentacji w postępowaniu;

(...)"

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że za niepełne dziesięć usług danego rodzaju, o których mowa w pkt III.3 Zakres II ppkt 2 i 3 Zamawiający nie przyzna punktów (tzn. w przypadku wykazania potwierdzonych właściwymi dokumentami 18 usług polegających na wydaniu opinii prawnej z zakresu prawa lotniczego i/lub reprezentowania w postępowaniu administracyjnym przed Prezesem Urzędu Lotnictwa Cywilnego wykonanych przez osobę, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, Zamawiający przyzna 2 pkt, a w przypadku wykazania 22 takich usług – Zamawiający przyzna 4 pkt.

Pytanie nr 3:

uprzejmie proszę o wskazanie, czy dowody (referencje) potwierdzające wykonanie punktowanych usług wskazanych w pkt. III (Zakres I i Zakres II) Ogłoszenia o wszczęciu postępowania na świadczenie usług obsługi prawnej powinny zostać wystawione na Wykonawcę czy też na konkretną spółniczkę wykonującą dane usługi prawne ?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że dowody potwierdzające prawidłowe wykonanie usług powinny zostać wystawione imiennie, tak by Zamawiający mógł zidentyfikować potwierdzenie wykonania usługi z osobą wskazaną w wykazie osób (tzn. na osobę, która je wykonuje/wykonywała).

Pytanie nr 4:

Czy w przypadku składania oferty na obie części zamówienia tj. w Zakresie I oraz Zakresie II na każdą z części zamówienia należy złożyć ofertę na odrębnych Formularzach ofertowych?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że oferty wstępne na oba zakresy mogą zostać złożone na jednym Formularzu ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia/Zaproszenia).

Pytanie nr 5:

dot. pkt VI. UWAGA do lit. B – Załącznik nr 4A przewiduje zestawienie usług dla Zakresu I i Zakresu II w odniesieniu do osoby wskazanej do realizacji zamówienia czy w przypadku wskazywania tej samej osoby do realizacji usługi zarówno w Zakresie I jak i Zakresie II, należy wskazać w jednym formularzu wszystkie jej usługi w odniesieniu do Zakresu I i Zakresu II i przedstawić ten załącznik w 2 egzemplarzach (zgodnie z pkt VI. UWAGA do lit. B), czy przedstawić dla danej osoby dwa odrębne załączniki 4A ze wskazaniem usług odpowiednio do danej części zamówienia (Zakres I oraz Zakres II)?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że wykaz usług dla danego Zakresu dotyczący osoby w nim wskazanej musi wskazywać usługi odpowiednio wymagane przez Zamawiającego dla Zakresów I i II (wskazane w pkt. III.3) (usługi wymagane na potwierdzenie doświadczenia w Zakresie I i II nie są tożsame).

Pytanie nr 6:

Czy w przypadku wskazywania więcej niż dwóch osób dla każdej części zamówienia (Zakresu I oraz Zakresu II), doświadczenie wszystkich osób będzie się sumowało?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z Ogłoszeniem oczekuje wskazania dwóch osób (spełniających wymogi Ogłoszenia), które będą świadczyć usługi obsługi prawnej (w przypadku udzielenia zamówienia) i punktację przyzna za udokumentowane doświadczenie tych osób. W przypadku złożenia oferty zawierającej więcej niż 2 osoby Zamawiający odrzuci tę ofertę jako ofertę nieodpowiadającą treści ogłoszenia.

W związku z treścią wyjaśnień, Zamawiający zmienia brzmienie pkt III.2 Ogłoszenia:

jest:

2. Wykonawcy składają oferty wstępne zawierające:

- proponowaną stawkę godzinową brutto i netto,
- wykaz osób wraz z informacją o posiadanym doświadczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załączniki nr 4 oraz 4A do niniejszego Zaproszenia,
- oświadczenie (podpisany przez osobę upoważnioną skan) zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

ulega zmianie na:

2. Wykonawcy, pod rygorem odrzucenia oferty, składają oferty wstępne zawierające:

- proponowaną stawkę godzinową brutto i netto oraz Formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3,
- wykaz osób wraz z informacją o posiadanym doświadczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załączniki nr 4 oraz 4A do niniejszego Zaproszenia, zawierający wskazanie dwóch osób, które będą świadczyć usługi prawnicze dla każdego z Zakresów, spełniających warunki, o których mowa w rozdz. IV pkt 1 lit. B) Ogłoszenia,
- oświadczenie (podpisany przez osobę upoważnioną skan) zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Pytanie nr 7:

Jaka jest maksymalna liczba osób, którą można wskazać do realizacji Zakresu I oraz Zakresu II przedmiotu zamówienia.

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia jak w odpowiedzi na pytanie nr 6.



Pytanie nr 8:

Czy w przypadku wskazywania np. dwóch osób, które świadczą usługi na rzecz tego samego klienta kancelarii, doświadczenia te będą się sumowały przy obliczaniu punktacji?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że punkty będą przyznane tylko dla jednej z osób. Ta sama usługa wykonywana przez dwie wskazane osoby zostanie oceniona jednokrotnie.

Pytanie nr 9:

dot. Załącznik nr 4 – podania jakiego rodzaju informacji wymaga Zamawiający w rubryce „Stanowisko” przewidzianej w tabeli?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że w rubryce „Stanowisko” należy wskazać stanowisko/funkcję osoby, którą Wykonawca dysponuje/będzie dysponował (np. radca prawny, adwokat, kierownik zespołu, partner, etc.)

Pytanie nr 10:

Czy wykazywane w Załączniku 4A usługi winny się odnosić do określonego okresu ich wykonywania, tzn. czy mają to być usługi z całego okresu wykonywania pracy zawodowej danej osoby, czy np. z określonej liczby ostatnich lat?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

W odpowiedzi na pytanie Wykonawcy oraz pytanie nr 8, Zamawiający dokonuje zmiany treści pkt III.3 Ogłoszenia/Zaproszenia w następujący sposób:

jest:

„3. Po złożeniu przez Wykonawców wstępnych ofert, Zamawiający zaprasza do negocjacji 7 (słownie: siedmiu) Wykonawców (odrębnie dla każdego z Zakresów), których oferty wstępne odpowiadają oczekiwanemu zakresowi usług oraz zdobyły najwyższą punktację w zakresie doświadczenia osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia, przy czym punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższymi zasadami:

Zakres I:”

(...)

ulega zmianie na:

„3. Po złożeniu przez Wykonawców wstępnych ofert, Zamawiający zaprasza do negocjacji 7 (słownie: siedmiu) Wykonawców (odrębnie dla każdego z Zakresów), których oferty wstępne odpowiadają oczekiwanemu zakresowi usług oraz zdobyły najwyższą punktację w zakresie doświadczenia osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia, przy czym punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższymi zasadami:

- doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia dotyczy okresu 10 lat przed datą składania ofert wstępnych,
- w przypadku przedstawienia tej samej usługi/usług wykonywanych przez obie wskazywane osoby Zamawiający przyzna punktację jednokrotnie,
- punktacja w poszczególnych Zakresach zostanie przyznana za następujące rodzaje usług:

Zakres I:”

(...)

Pytanie nr 11:

dot. Zakres II wymagane doświadczenie w zakresie pkt 2) wykonywanie obsługi polegającej na wydawaniu opinii prawnych i/lub reprezentacji przed Prezesem ULC - czy Zamawiający wymaga, aby wykazywane wydane opinie dotyczyły określonego zakresu tematycznego / dziedziny prawa, czy mają one obejmować swoim zakresem zagadnienia opisane w Załączniku 2B do Zaproszenia do negocjacji

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia jak w odpowiedzi na pytanie nr 2.

Pytanie nr 12:

W odniesieniu do wymogu dotyczącego świadczenia pomocy prawnej w siedzibie Zamawiającego przez 3 dni robocze po 4 godziny – czy Zamawiający dopuszcza świadczenie takiej obsługi przez jedną wskazaną osobę z zespołu dedykowanego do obsługi każdego z Zakresów.

Czy w przypadku wskazania tej samej osoby do wykonywania usługi w Zakresie I oraz Zakresie II – czy Zamawiający dopuszcza świadczenie obsługi w swojej siedzibie przez tę jedną osobę w wymiarze 3 dni roboczych po 8 godzin?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza taką formę świadczenia usługi.

Pytanie nr 13:

W zakresie przedstawienia dowodów, że wykazywane usługi zostały wykonane należycie – jakiego rodzaju dokumentów wymaga Zamawiający celem udowodnienia, że usługi były / są wykonywane należycie?

Czy w przypadku wykonywania przez Kancelarię obsługi bieżącej na rzecz podmiotu, na rzecz którego były / są wykonywane usługi wykazywane dla danych osób w Załączniku nr 4A, Zamawiający uzna za wystarczające referencje ogólne wydane przez obsługiwany podmiot, potwierdzające fakt świadczenia obsługi prawnej przez Kancelarię oraz okres świadczonych usług?

Czy w przypadku braku referencji lub niemożliwego ich pozyskania (np. zbyt krótki termin, nieobecność osoby upoważnionej do wydania referencji lub podmiot, dla którego były wykonywane usługi znajduje się w likwidacji) Zamawiający dopuszcza udokumentowanie wykonanych usług w inny sposób? Jeżeli tak, to w jaki.

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentów z których wynikać będzie fakt świadczenia określonych usług w określonym czasie, przez określoną osobę na rzecz określonego podmiotu. Zamawiający dopuszcza złożenie referencji lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług wskazujących co najmniej zakres wymieniony w zdaniu poprzednim.

Pytanie nr 14:

Uprzejmie proszę o przekazanie projektu umowy na świadczenie usług prawnych;

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że projekt umowy udostępniany będzie Wykonawcom, których po weryfikacji ofert wstępnych Zamawiający zaprosi do etapu negocjacji, projekt umowy a tym samym sposób świadczenia usług będzie stanowił przedmiot tychże negocjacji.

Pytanie nr 15:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez konsorcjum wykonawców?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez konsorcjum Wykonawców.

Pytanie nr 16:

Zakres II, punkt 4: co Zamawiający rozumie pod pojęciem „wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na doradztwie prawnym...”. Czy za usługę będzie traktowana jedna umowa zawarta z Klientem, czy też każdorazowe zlecenie, które dotyczyło przygotowania i/lub realizowania i/lub rozliczania procesów inwestycyjnych o wartości 15 milionów złotych każdy?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że zapis ten określa każdą usługę doradztwa prawnego obejmującą przygotowanie, realizowanie lub rozliczanie procesów inwestycyjnych, których wartość wynosi dla jednego nie mniej niż 15 milionów złotych.



Pytanie nr 17:

W jaki sposób i kiedy Zamawiający zrealizuje prawo do złożenia oferty wariantowej przez Wykonawcę i czy będzie to dotyczyło również możliwości przedstawienia alternatywnego sposobu świadczenia usług, niż wskazany w Załączniku do zaproszenia do negocjacji?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający prawo do wymagania od Wykonawców ofert wariantowych realizować będzie na etapie ofert końcowych. Sposób świadczenia usług wskazany jest w załącznikach do Ogłoszenia, a jego zmiana może stanowić przedmiot negocjacji.

Pytanie nr 18:

Jaka będzie forma wynagrodzenia Wykonawcy – stawki godzinowe, ryczałt miesięczny, inne?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że na etapie ofert wstępnych przyjęto wynagrodzenie w formie stawki godzinowej, natomiast ostateczny sposób rozliczenia umowy (wynagradzania Wykonawcy) będzie stanowił przedmiot negocjacji.

Pytanie nr 19:

Czy dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie usług, mogą być również faktury VAT wraz z dowodami zapłaty?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia jak w odpowiedzi na pytanie nr 13.

Pytanie nr 20:

Czy Zamawiający będzie zwracał wykonawcy poniesione koszty bezpośrednie związane ze świadczeniem usług (koszty transportu, noclegów?)

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający nie będzie zwracał Wykonawcom kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem usługi.

Pytanie nr 21:

Czy w przypadku reprezentowania przed Krajową Izbą Odwoławczą Zamawiający będzie zwracał koszty zastępstwa przed Izbą, zasądzone od strony przegrywającej?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów zastępstwa przed KIO, natomiast zmiany w zakresie sposobu wynagradzania stanowią będą przedmiot negocjacji.

Pytanie nr 22:

Czy Zamawiający przewiduje możliwość świadczenia usług wyłącznie zdalnie?

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający nie przewiduje możliwości świadczenia usług wyłącznie zdalnie.

Pytanie nr 23:

W związku z treścią załącznika nr 4A w zakresie, w jakim wymagają Państwo wskazania podmiotów oraz szczegółowego opisu usługi wykonanej przez Kancelarię, wymagacie Państwo ujawnienia informacji objętych tajemnicą adwokacką lub radcowską. Mając na uwadze powyższe, zwracam się z uprzejmą prośbą o dokonanie w załączniku stosownych korekt, które umożliwiłyby przedstawienie swojego doświadczenia bez konieczności ujawniania tajemnicy zawodowej

Wyjaśnienia Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że wymagane przez Zamawiającego informacje oraz dokumenty potwierdzające fakt posiadania przez osoby, którymi dysponują Wykonawcy, wymaganego doświadczenia nie naruszają tajemnicy adwokackiej/radcowskiej w rozumieniu ustaw z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze i z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych. Tajemnica zawodowa, o której mowa w art. 6 ustawy – Prawo o adwokaturze oraz art. 3 ustawy o radcach prawnych odnosi się do zachowania w tajemnicy wszystkiego, o czym adwokat/radca prawny dowiedział się w związku z udzieleniem pomocy



prawnej. Zamawiający nie wymaga ujawnienia w niniejszym postępowaniu żadnych informacji związanych z udzieleniem pomocy prawnej przez Wykonawców przystępujących do postępowania.

III. modyfikuje treść Ogłoszenia/Zaproszenia jak poniżej:

A. Zamawiający zmienia treść rozdz. III pkt. 3 zdanie pierwsze w następujący sposób:

jest:

„Wykonawca *Załączniki nr 2A* oraz *2B* może uzyskać poprzez złożenie wniosku o ich przesłanie w formie elektronicznej na adresy: sylwia.gajda@airport.lodz.pl, a.fraj@airport.lodz.pl lub j.gaworska@airport.lodz.pl.”

ulega zmianie na:

„Wykonawca *Załączniki nr 2A* oraz *2B* jak również *Załącznik nr 3* – Formularz Oferty może uzyskać poprzez złożenie wniosku o ich przesłanie w formie elektronicznej na adresy: sylwia.gajda@airport.lodz.pl, a.fraj@airport.lodz.pl lub j.gaworska@airport.lodz.pl.”

B. Zamawiający dodaje w rozdz. III punkty 8, 9 i 10 o następującej treści:

8. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia z Wykonawcami umowy ramowej.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ogłoszenia.
10. Zamawiający zastrzega prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w związku z wyjaśnieniami wniosków i pytań Wykonawców, a także zmianami wprowadzonymi niniejszym pismem Zamawiający sporządził tekst jednolity Ogłoszenia/Zaproszenia (bez załączników), stanowiący załącznik do niniejszego pisma.

Z upoważnienia
Kierownika Zamawiającego



Artur Fraj
Project Manager
Kierownik Działu Projektów i Przetargów

Sprawę prowadzi:

Joanna Gaworska

Młodszy Specjalista ds. Projektów i Przetargów

tel.: (+48) 42 683 52 10 wewn. 1207

e-mail: j.gaworska@airport.lodz.pl

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA
NA ŚWIADCZENIE USŁUG OBSŁUGI PRAWNEJ
dla**

Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o.

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W NEGOCJACJACH

Tekst jednolity sporządzony 14 kwietnia 2017 r.

Zamawiający oraz prowadzący postępowanie:

Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o.

ul. Gen. S. Maczka 35, 94-328 Łódź

Numer KRS: 0000057719, NIP: 7290113494, REGON: 70788461.

**zaprasza do negocjacji mających na celu zawarcie umowy
świadczenia usług obsługi prawnej dla Zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie wewnętrznych uregulowań Zamawiającego.

Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (na podstawie art. 133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 2 oraz art. 11 ust. 8).

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług obsługi prawnej dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o. ul. Gen. S. Maczka 35, 94-328 Łódź w zakresach:

Zakres I – kompleksowa bieżąca obsługa prawna Zamawiającego;

Zakres II – obsługa prawna Zamawiającego w zakresie przepisów prawa lotniczego i prawa zamówień publicznych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dla Zakresu I -Załącznik nr 2A a dla Zakresu II -Załącznik nr 2B do niniejszego Ogłoszenia.

3. Wykonawca Załączniki nr 2A oraz 2B jak również Załącznik nr 3 – Formularz Oferty może uzyskać poprzez złożenie wniosku o ich przesłanie w formie elektronicznej na adresy: sylwia.gajda@airport.lodz.pl, a.fraj@airport.lodz.pl lub j.gaworska@airport.lodz.pl.

We wniosku o przesłanie Załączników nr 2A lub 2B należy, pod rygorem odrzucenia wniosku, podać dane dotyczące wnioskodawcy i Wykonawcy, którego reprezentuje.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

III. NEGOCJACJE

1. Wykonawcy składają oferty wstępne w formie elektronicznej na adresy mailowe wskazane w punkcie I.3 do **24 kwietnia 2017 r. (poniedziałek), godz. 12:00**

z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług obsługi prawnej dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o., Zakres ___”.

2. Wykonawcy, pod rygorem odrzucenia oferty, składają oferty wstępne zawierające:

- proponowaną stawkę godzinową brutto i netto oraz Formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3.
- wykaz osób wraz z informacją o posiadanym doświadczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załączniki nr 4 oraz 4A do niniejszego Zaproszenia, zawierający wskazanie dwóch osób, które będą świadczyć usługi prawnicze dla każdego z Zakresów, spełniających warunki, o których mowa w rozdz. IV pkt 1 lit. B) Ogłoszenia,
- oświadczenie (podpisany przez osobę upoważnioną skan) zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Po złożeniu przez Wykonawców wstępnych ofert, Zamawiający zaprasza do negocjacji **7 (słownie: siedmiu)** Wykonawców (odrębnie dla każdego z Zakresów), których oferty wstępne odpowiadają oczekiwanemu zakresowi usług oraz zdobyły najwyższą punktację w zakresie doświadczenia osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia, przy czym punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższymi zasadami:

- doświadczenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia dotyczy okresu 10 lat przed datą składania ofert wstępnych,
- w przypadku przedstawienia tej samej usługi/usług wykonywanych przez obie wskazywane osoby Zamawiający przyzna punktację jednokrotnie,
- punktacja w poszczególnych Zakresach zostanie przyznana za następujące rodzaje usług:

Zakres I:

- 1) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na świadczeniu obsługi prawnej jednostki samorządu terytorialnego (JST) lub jednostek organizacyjnych JST przez okres co najmniej 12 miesięcy – **1 punkt za każdą usługę**;
- 2) wykonanie/wykonywanie usługi na świadczeniu obsługi prawnej w spółce(-kach) prawa handlowego przez okres co najmniej 12 miesięcy – **2 punkty za każdą usługę**;
- 3) wykonanie/wykonywanie usługi na świadczeniu obsługi prawnej osoby(-ów) prawnych działającą (-cych) w sektorze lotnictwa przez okres co najmniej 12 miesięcy – **3 punkty za każdą usługę**;
- 4) wykonanie audytu przedsiębiorstwa (due dilligence) – **4 punkty za każdą usługę**.

Zakres II:

- 1) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na świadczeniu obsługi prawnej osoby(-ów) prawnych działającą(-cych) w sektorze lotnictwa przez okres co najmniej 12 miesięcy – **1 punkty za każdą usługę**

- 2) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na wydaniu opinii prawnej(-nych) w zakresie prawa lotniczego i/lub reprezentowania w postępowaniu administracyjnym przed Prezesem Urzędu Lotnictwa Cywilnego – **2 punkty za każde 10 (pełne dziesiątki) usług** polegających na wydaniu opinii prawnej lub reprezentacji w postępowaniu;
 - 3) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na wydaniu opinii z zakresu prawa zamówień publicznych i/lub reprezentowania przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych/Krajową Izbą Odwoławczą – **2 punkty za każde 10 (pełne dziesiątki) usług** polegających na wydaniu opinii prawnej lub reprezentacji w postępowaniu;
 - 4) wykonanie/wykonywanie usługi polegającej na doradztwie prawnym w przygotowaniu i/lub realizowaniu i/lub rozliczaniu procesów inwestycyjnych o wartości co najmniej 15 milionów złotych każdy – **3 punkty za każdą usługę.**
3. Negocjacje zostaną przeprowadzane są z każdym z zaproszonych Wykonawców indywidualnie i będą miały poufny charakter.
 4. Po przeprowadzeniu negocjacji, wykonawcy przedkładają ofertę. Oferty przedłożone przez Wykonawców mogą podlegać ostatecznym negocjacjom, z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji.
 5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 6. Zamawiający ma prawo zażądania od Wykonawców przedstawienia ofert wariantowych.
 7. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia z Wykonawcami umowy ramowej.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ogłoszenia.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYMAGANE KWALIFIKACJE WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający nie wskazuje żadnych szczegółowych warunków w tym zakresie.

B. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca zapewni w trakcie trwania umowy dyspozycyjność co najmniej 2 (dwóch) osób świadczących usługi prawnicze - radców prawnych wpisanych na listę radców prawnych prowadzoną przez właściwą Okręgową Izbę Radców Prawnych albo adwokatów wpisanych na listę adwokatów prowadzoną przez właściwą Okręgową Radę Adwokacką dla każdego z Zakresów odrębnie.

C. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający nie wskazuje żadnych szczegółowych warunków w tym zakresie.

Uwaga!



Osoby, o których mowa w lit. B powyżej mogą świadczyć usługi w obu Zakresach, przy czym Zamawiający wymaga złożenia dotyczących ich *Załączników 4 i 4A* odrębnie dla każdego z Zakresów.

2. Wymagane oświadczenia i dokumenty

W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego wraz z ofertą wstępną, Wykonawcy składają oświadczenie zgodne z *Załącznikiem nr 1* do niniejszego zaproszenia oraz dla potwierdzenia warunku, o którym mowa w lit. B powyżej:

- wykaz osób oraz wykazy wykonanych/wykonywanych przez nie usług, wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania/wykonywania zgodnie z *Załącznikami 4 oraz 4A*,
- kopię legitymacji lub zaświadczenie z właściwej Okręgowej Rady Adwokackiej albo Okręgowej Izby Radców Prawnych potwierdzające wpis na listę adwokatów albo radców prawnych potwierdzone za zgodność z oryginałem.

D. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobami upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami są w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz zagadnień formalno-prawnych:

- Sylwia Gajda, Koordynator Biura Zarządu,
e-mail: sylwia.gajda@airport.lodz.pl,
- Artur Fraj, Project Manager, Kierownik Zespołu ds. Projektów i Przetargów,
e-mail: a.fraj@airport.lodz.pl,
- Joanna Gaworska, Młodszy Specjalista ds. Projektów i Przetargów,
e-mail: j.gaworska@airport.lodz.pl.

Z upoważnienia
Kierownika Zamawiającego



Artur Fraj
Project Manager
Kierownik Działu Projektów i Przetargów